

附件:



太极镇人民政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2020 年，太极镇严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》《甘肃省政务公开规定》等法律法规的各项要求，始终把推进政府信息公开工作作为推进依法行政、建设法治政府、保障人民群众知情权、参与权的重要内容，以强化信息发布、政策解读、社会关切回应等为重点，进一步推进信息公开透明，增强工作公开实效。

1. 主动公开情况。我镇共主动公开政府信息 15 条，其中制发规范性文件 0 件，政府网站公开政府信息 0 条，全镇 1 个政务新媒体账号共公开政府信息 15 条（其中微信公众号 15 条），其他方式公开政府信息 0 条；

2. 回应解读情况。共回应公众关注热点问题 9 次，分别利用政务新媒体回应 9 件，其他方式回应 0 件；政策解读稿件发布 0 篇。

3. 依申请公开。共收到信函依申请公开 0 件，当面依申请公开 0 件。

4. 其他情况。上半年，我镇主动公开政府信息工作中，无行政复议，无行政诉讼、举报投诉情况，全镇现有政府信息公开工作专门机构 1 个，从事人员 3 人（其中专职人员 1 人，兼职人员 2 人），全镇共召开政府信息公开工作会议 8 次，专题培训会 4 次，接受培训人员 9 人次。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	2	7.5 万元	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		15	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	15	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	15	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

虽然我镇在政务公开工作方面取得了一些成绩，但也存在一些问题，主要是部分信息公开量相对较低，存在信息时效性较低、催更的现象。针对存在的问题，下一步，我们将继续深入贯彻县委县政府关于政务公开工作的部署，落实 2021 年度政务公开重点任务，扎实有效地完成政务公开工作，助力推进我镇政务信息公开工作高质量发展。一是进一步完善工作机制，做好政务工作小组组成人员的调整工作。根据实际工作需要及人员变动，完成小组人员调整工作，并及时上报备案。二是不断完善政务公开相关制度建设，做好信息公开年报的编写和发布工作。规范信息主动公开操作流程，做到该公开的全部公开，该保密的坚决保密，提升工作主动性、积极性，确保政府信息公开工作的顺利开展。三是进一步做好信息发布，做好政务信息审核及发布工作。在保持每年信息发布总量增加的前提下，确保信息质量，促进我局政务公开水平不断提升。认真创新政务公开工作的新形式、新途径、新方法，充分发挥报刊、网络等媒体作用，进一步扩大政务公开的覆盖面，增强政务公开的实效性。规范公开栏目，完善公开内容。四是进一步加强多方联动，政务公开工作涉及面广，协调性强，我镇将加强多方联动，畅通沟通渠道，加强与上级部门、其他部门单位的联系，及时掌握在推进政务公开、政府信息公开和

公共企事业单位办事公开工作方面的好经验、好做法，增强工作针对性，切实提高政务公开工作水平。

六、其他需要报告的事项

本报告中所列数据的统计期限自 2020 年 1 月 1 日起至 2020 年 12 月 31 日止。如对本年度报告有任何疑问，请与太极镇人民政府办公室联系（地址：太极镇中庄村 001 号，邮编：731600，电话：0930-8857166）。